



MTÜ Läänemaa Rannakalanduse Seltsi projektitoetuste taotluste hindamise, paremusjärjestuse moodustamise, kalanduspiirkonna strateegiale ja rakenduskavale vastavuse kontrollimise ja taotlusedokumentide PRI A-le esitamise kord

kinnitatud juhatuse otsusega nr 66 (28.01.2016)

muudetud juhatuse otsusega nr 103 (17.10.2019)



## 1. Projektitoetuste hindamine

### Üldpõhimõtted

Projektitoetuste taotluste hindamiseks moodustab Läänemaa Rannakalanduse Selts hindamiskomisjoni. Komisjoni liikmete arv on üheksa (9), komisjoni liikmetest viis (5) on Läänemaa Rannakalanduse Seltsi liikmete volitatud esindajad ja neli (4) ei ole seotud Läänemaa Rannakalanduse Seltsi liikmelisusega.

Hindamiskomisjoni valitakse asendusliikmed juhaks, kui hindamiskomisjoni põhiliige on end taandanud või ei saa muudel põhjustel hindamises osaleda.

Hindamiskomisjonis ei saa osaleda Läänemaa Rannakalanduse Seltsi palgalised töötajad ja Läänemaa Rannakalanduse Seltsi juhatuse liikmed.

Riigi või omavalitsusametnike osakaal hindamiskomisjonis peab olema alla 49% häältest.

Iga hindamiskomisjoni liige on hinnangute andmisel ja hääletamisel sõltumatu. Üksiku hindamiskomisjoni liikme antud punktid ei kuulu avalikustamisele.

Hindamisega seotud dokumendid (hindamislehed) ei ole avalikud, nendega võib tutvuda ainult ühingu revisjonikomisjon õigustatud nõude korral. Õigustatud nõude kinnitab Läänemaa Rannakalanduse Seltsi juhatuse.

### Hindamiskomisjoni moodustamine

Läänemaa Rannakalanduse Seltsi projektide hindamise komisjon valitakse salajase hääletuse teel kaheks (2) aastaks.

Hindamiskomisjoni liikmete kandidaate saab esitada nii ühingu liikmete kui ka ühingu väliste ekspertide hulgast (välise eksperdi puhul tuleb esitada põhjendus miks kandidaat võiks olla sobiv projekte hindama). Kandidaatide hulk mida üks (1) ühingu liige võib esitada ei ole piiratud. Hariduslikke ega ametialaseid kvalifikatsioonipiiranguid hindamiskomisjoni liikmekandidaatidele ei seata. Hindamiskomisjoni liikmekandidaat peab tundma MTÜ Läänemaa Rannakalanduse Seltsi tegevusstrateegiat, tundma Läänemaa kalanduspiirkonna



eripärasid ning orienteeruma EMKF meetme 3.3 „kalanduspiirkonna kohaliku arengu strateegia rakendamine” nõuetes.

Kandidaate hindamiskomisjoni liikmeks saavad esitada kõik Läänemaa Rannakalanduse Seltsi liikmed, kusjuures kõik üles seatud kandidaadid esitatakse ühingu üldkogule valiku tegemiseks. Kandidaadi üleseadmiseks on vajalik kandidaadi nõusolek.

Hindamiskomisjoni valimisel on kõigil Läänemaa Rannakalanduse Seltsi liikmetel üheksa (9) häält ning iga ühingu liige võib valida ülesseatud kandidaatide hulgast talle enam sobivad (9) üheksa isikut. Valiku tegemisel arvestatakse, et viis (5) hindamiskomisjoni liiget valitakse nende kandidaatide hulgast, kes on ühingu liikmed ja neli (4) kandidaatide hulgast, kes ei ole ühingu liikmed.

Enim häält saanud kandidaatidest moodustub põhikomisjon selles järjestuse, kui palju häält saadi, ülejäänutest saavad asendusliikmed.

#### Hindamiskomisjonist taandumine

Hindamiskomisjoni töös osalemine on vabatahtlik ning valitud hindamiskomisjoni liige võib ennast taandada, sellisel juhul asub tema asemele asendusliige.

Enne projektitoetuste taotluste hindama asumist esitavad hindamiskomisjoni liikmed deklaratsiooni huvide konflikti kohta. Hindamiskomisjoni liige peab ennast projektide hindamisest taandama juhul kui:

- Ta on menetlusosaline või menetlusosalise esindaja.
- Ta on menetlusosaline või menetlusalise sugulane, abikaasa, hõimlane või perekonnaliige.
- Ta on menetlusosalisest või selle esindajast tööalases, teenistuslikus või muus sõltuvuses.
- Ta on muul viisil isiklikult huvitatud asja lahendist või kui muud asjaolud tekitavad kahtlust tema erapooletuses.

Hindamiskomisjoni liige taandab ennast jooksvas taotlusvoorus selle tegevussuuna projektitoetuste taotluste hindamist, kus ta on toetuse taotluse esitajaga seotud isik. Teiste tegevussuundade projektitoetuste taotluste hindamisel ta osaleda võib.

Hindamiskomisjoni liikme töö on tasustatud. Hindamisel osalevate komisjoni liikmete tasu määratakse juhatause otsusega peale taotlusvooru lõppemist iga



kord eraldi. Üldreeglina on tasu 10 (kümme) eurot netto ühe taotluse hindamise eest. Ühingu juhatusel on õigus muuta tasu määra vähemaks või suuremaks olenevalt hindamisele minevate taotluste arvust.

## Hindamiskomisjoni töökord

Hindamiskomisjoni liikmed valivad endi hulgast komisjoni esimehe ja aseesimehe, järgides põhimõtet, et üks juhtidest on Läänemaa Rannakalanduse Seltsi liikmete volitatud esindajate hulgast ja teine juhtidest ei ole seotud Läänemaa Rannakalanduse Seltsi liikmelisusega.

Hindamiskomisjon on töövõimeline kui istungil osaleb vähemalt pool (5) hindamiskomisjoni liiget, sealhulgas esimees või aseesimees. Hindamiskomisjoni istungeid juhatab komisjoni esimees või aseesimees. Mõlema puudumisel lepatakse kokku uus komisjoni istungi aeg.

Hindamiskomisjoni liikmeid teavitab komisjoni istungi ajast ja toimumiskohast komisjoni tehniline sekretär (ühingu töötaja) e-kirja teel ja teatega ühingu koduleheküljel või vajadusel telefoni teel komisjoni esimehe või aseesimehe ettepanekul.

Hindamiskomisjon teeb oma otsused hääletamise teel. Otsus võetakse vastu lihthäälte enamusega. Häälte võrdse jaotumise puhul on määravaks komisjoni esimehe tema puudumisel aseesimehe hääli.

Projektide hindamine toimub PRIA e-keskkonnas. Hindamiskomisjoni liikmed võivad projektitoetuste taotluste materjalidega töötada iseseisvalt. Taotlusdokumentide kopeerimine ja taotluste sisu avaldamine kolmandatele isikutele on keelatud. Paremusjärjestus moodustatakse PRIA e-keskkonnas.

Hindamise tulemusena moodustab hindamiskomisjon igale strateegia tegevussuunale esitatud projektitoetuste taotluste paremusjärjestuse, mis esitatakse Läänemaa Rannakalanduse Seltsi juhatusele.

Hindamiskomisjon annab oma sisulise hinnangu, projektitaotluste paremusjärjestuse ja projektitaotluste rahastamise ettepanekud hiljemalt kolmekümne (30) tööpäeva jooksul arvates päevast, mil projektitoetuse taotlused anti üle hindamiskomisjoni liikmetele.



## Hindamiskriteeriumid

MTÜ Läänemaa Rannakalanduse Selts hindab projektitoetuste taotlusi üldiste ja tegevussuuna eripära arvestavate hindamiskriteeriumite alusel. Ühiseid hindamiskriteeriume on viis, nende alusel hinnatakse kõikki taotlusi. Iga tegevussuuna eripärast lähtuvaid hindamiskriteeriume on kaks ja nende alusel hinnatakse vaid sama tegevussuuna taotlusi. Kõikide hindamiskriteeriumite hinnete osakaalud on võrdsed.

Tabel 18. Projektitoetuse taotluste hindamiskriteeriumid

|  |   |
|--|---|
| Ühised hindamiskriteeriumid kõigi tegevussuundade jaoks  |   |
| 1  | Projekti kooskõla Läänemaa rannakalanduse strateegia eesmärkidega   |
| 2  | Kavandatud tegevuste kaudu loodav kasu kaluritele, rannakalandusele ja Läänemaa rannakalanduse piirkonnale  |
| 3  | Kavandatud investeeringute ja tegevuste elujõulisus   |
| 4  | Projektitaotluse sisemine sidusus ja süsteemne läbimõeldus  |
| 5  | Projekti teostatavus ja kindlustatus inimkapitaliga   |
| Tegevussuuna eripära arvestavad hindamiskriteeriumid   |   |
| Tegevussuund 1: Kalasadamate ja lossimiskohtade uuendamine   |   |
| 1  | Sadama multifunktsionaalsus – uued teenused ja teenuste kvaliteet   |
| 2  | Sadama integreeritus piirkonna majandusega – koostöö sadama haldamisel ja teenuste pakkumisel rannapiirkonna erinevate huvirühmadega. Kalasadama või lossimiskoha olulisus piirkonnas                   |
| Tegevussuund 2: Kalandustoodete töötlemine ja otseturustamine  |   |
| 1  | Kalandustoodete töötlemist ja turustamist korraldavad kalurid koostöös  |
| 2  | Töötlemine ja turustamine keskendub kõrge lisandväärtusega toodetele ja nende viimisele otse tarbijani. Antakse lisandväärtus seni kasutamata kalaliikidele   |
| Tegevussuund 3: Tegevuste mitmekesistamine   |   |
| 1  | Kavandatud tegevused tuginevad kohalikule ressursile ja aitavad kaasa ja rannakalanduse traditsioonidele säilimisele. Arendatakse uusi teenuseid või tegevusi, mis tagavad kaluri sõltumatuse töandjast |
| 2  | Täiendava sissetuleku võimaluste loomine kohapeal, mis aitab kalandussektori ettevõtjale või tema pereliikmetele tagada täishõive   |
| Tegevussuund 4: Kalavarude taastootmine ja kudealade taastamine  |   |
| 1  | Kavandatud tegevused tuginevad uuringutele ja kalateadlaste eksperthinnangutele   |
| 2  | investeeringuobjekt on märgitud Keskkonnaameti või Keskkonnaministeeriumi perspektiivsete kudealade nimistusse ning investeeringule on saadud Keskkonnaameti pädeva ametniku hinnang ja kooskõlastus    |
| Tegevussuund 5: kalandus/merenduslaste traditsioonide säilitamine ja edendamine. Sotsiaalse heaolu edendamine. |   |
| 1  | Kavandatud tegevused on suunatud laiale isikute ringile.  |
| 2  | Kavandatud tegevused aitavad kaasa kalandus ja merendus traditsioonide säilitamisele ja edendamisele.   |



## 2. Taotlusdokumentide vastavuse kontrollimine ja paremusjärjestuse moodustamine.

### Taotluste tehniline hindamine

Taotluste tehniline hindamine toimub PRIA e-keskkonnas.

Projektitoetuste tehnilise hindamise korraldab Läänemaa Rannakalanduse Seltsi töötaja, kes täidab hindamiskomisjoni tehnilise sekretäri ülesandeid ning kelle kohustuseks on:

1. Teostada projektitoetuste taotluste dokumentide vastavuse hindamine Maaeluministri määrusega.
2. Dokumentides puuduste ilmnmisel teavitada taotlejat puudustest ning määrata mõistlik aeg puuduste kõrvaldamiseks.
3. Korraldada toetuse taotlejate informeerimine ja määratud toetuste ning saavutatud tulemuste avalikustamine vastavalt õigusaktides seatud nõuetele.
4. Tagada projektitoetuste taotluste menetlemise ja hindamisega seotud andmete nõuetekohane säilitamine ja nende kaitse.

Taotluste tehniline hindamine peab olema teostatud hiljemalt 20 tööpäeva jooksul peale taotluste esitamise tähtaja lõppemist. Tehnilise kontrolli läbinud taotluste nimekirja kinnitab ühingu juhatuse, mille järel suunatakse taotlused projektide hindamise komisjonile sisuliseks hindamiseks.

### Taotluste sisuline hindamine

Enne suurte investeeringuobjektide ja etapiviisiliselt rahastatavate investeeringute sisulist hindamist külastavad hindamiskomisjoni liikmed ühistelt neid objekte ja projektialasid.

Hindamiskomisjoni istungile kutsutakse kõik projektitoetuse avalduse esitanud taotlejad, kelle projektid osalevad hindamises. Taotlejal on võimalik ette antud aja jooksul tutvustada oma taotlust ja projekti eesmärke, hindamiskomisjoni liikmetel on võimalik esitada täiendavaid küsimusi. Hindamiskomisjoni istungi toimumise ajast ja kohast teavitab taotlejaid hindamiskomisjoni tehniline sekretär vähemalt viis (5) päeva ette. Taotleja osalemine hindamiskomisjoni istungil ei ole kohustuslik.



Hindamiskomisjon lähtub projektitoetuse taotluse hindamisel kõigi tegevussuundade ühisest ja konkreetse meetme eripära arvestavatest hindamiskriteeriumitest. Esmalt hindab iga komisjoni liige esitatud taotlused, seejärel koondab hindamiskomisjoni tehniline sekretär tulemused ja komisjoni esimees (aseesimees) tutvustab konkreetsete taotluste koondhindeid komisjonile.

Peale hindamistulemuste esmast tutvustamist ja selgituste saamist avatakse arutelu, kus igal hindajal on õigus oma hindepunkte muuta, kusjuures hindamiskomisjon teab vaid konkreetsete taotluste tulemust, kuid mitte taotluste paremusjärjestust.

Hindaja kelle antud hinne kriteeriumi järgi erineb ülejäänud hindajate antud hinnete keskmisest kahe või enama hindepalli võrra, peab oma hinnangut teistele komisjoni liikmetele põhjendama.

Peale arutelu kinnitatakse hindamistulemused ja avalikustatakse paremusjärjestus. Peale hindamistulemuste kinnitamist ja paremusjärjestuse avalikustamist komisjoni liikmed hindepunkte muuta ei saa.

Hindamiskomisjoni töö protokollitakse ja protokoll avalikustatakse ühingu koduleheküljel.

Taotuste sisulise hindamise juures viibib ka ühingu revisjonikomisjon, kelle kohustus on jälgida, et taotluste hindamine toimuks vastavalt kehtestatud korrale ning, et hindamine ei oleks kallutatud.

## Hinnete arvutamise protseduur

Igal hindajal on 7 hindamiskriteeriumi alusel võimalik anda hindeid skaalal 0-5 (0 kõige madalam, 5 kõige kõrgem).

Iga projektitaotluse kohta arvutatakse koondhinne järgmise skeemi alusel.

1. Samm – hindaja antud hinnete alusel arvutatakse taotluse koondhinne 7 kriteeriumi hinded liidetakse ja jagatakse seitsmega. Arvutuse tulemus ümardatakse tuhandiku täpsuseni ehk kolm kohta peale koma.
2. Samm – iga hindaja poolt projektitaotlusele antud koondhinded liidetakse ja jagatakse 9 ehk hindamiskomisjoni liikmete arvuga. Arvutuse tulemus ümardatakse sajandiku täpsuseni ehk kaks kohta peale koma.



## Paremusjärjestuse moodustamine

Hindamise tulemusena moodustab hindamiskomisjon igale strateegia tegevussuunale esitatud projektitoetuste taotluste paremusjärjestuse. Paremusjärjestusse asetatakse need taotlused, mille koondhinne on vähemalt 60% maksimumhindest ehk koondhinne on kolm (3) või sellest suurem.

Paremusjärjestuse moodustamise aluseks on projektitoetuste taotlustele antud koondhinded. Kõige kõrgema koondhinde saanud taotlus on paremuselt esimene, järgneb järelejäänute hulgast kõige kõrgema koondhinde saanud taotlus. Kui kaks projektitoetuse taotlust on saanud võrdse koondhinde, siis võrreldakse neid kriteeriumi 1 „projekti kooskõla Läänemaa rannakalanduse strateegia eesmärkidega“ alusel. Pingereas ettepoole seatakse see taotlus mille koondhinne kriteeriumi 1 „projekti kooskõla Läänemaa rannakalanduse strateegia eesmärkidega“ järgi on kõrgem. Kui ka see hinne on taotlustel võrdne otsustab hindamiskomisjon nende taotluste paremusjärjestuse hääletuse teel.

Projektitoetuste taotluste paremusjärjestus moodustatakse iga strateegiatelje taotluste kohta eraldi. Paremusjärjestusse lisatakse taotlusi kuni vahendite lõppemiseni strateegiateljes. Kui strateegiateljes on vahendeid enam kui projektitoetuste taotlusi siis loetakse vahendite ülejääk kasutamata toetusvahendiks mis kantakse üle uude taotlusvooru. Teotusvahendite ülekandmist strateegiatelgede vahel loetakse strateegia muudatuseks ning see peab läbima tegevusstrateegia punktis 8.2.4 loetletud menetlustoimingud.

Hindamiskomisjoni esimees (aseesimees) esitab projektitoetuste taotluste paremusjärjestuse ja projektitoetuste taotluste rahastamise ettepaneku Läänemaa Rannakalanduse Seltsi juhatusele.

## Projektitaotluste paremusjärjestusest teavitamine

Projektitoetuste taotluste nimekiri millele hindamiskomisjon toetuse määras avalikustatakse hiljemalt kolme (3) tööpäeva jooksu ühingu koduleheküljel [www.lrs.ee](http://www.lrs.ee) peale hindamiskomisjoni koosolekut. Nimekirjas märgitakse ära taotleja nimi, toetustaotluse nimetus, lühike kokkuvõtte tegevusest, toetuse summa ja kogutud hindepunktide summa.

Taotlejatele kelle projektitoetuse taotlusele hindamiskomisjon toetust ei määranud või kelle taotlus jäi rahuldata vahendite lõppemise tõttu strateegiateljes saadetakse hiljemalt viie (5) tööpäeva jooksul vastav





teavituskiri. Teavituskirjas märgitakse ära kõnealuse taotlusvooru toetusvahendite maht, taotlusvooru laekunud taotluste arv ja toetustaotluste arv ja maht millele toetus määrati. Taotleja toetusavalduse koht paremusjärjestuses ja kogutud keskmiste hindepunktide arv hindamiskriteeriumite kaupa, samuti lühike kokkuvõte põhjusest miks hindamiskomisjon toetustaotlusele toetust ei määranud.

Vastavalt haldusmenetluse heale tavale on toetust mittesaanud taotlejal õigus nõuda oma äraakuulamist ühingu juhatuses või üldkogul enne projektitoetuste taotluste paremusjärjestuse kinnitamist. Toetust mittesaanud taotlejat teavitatakse korralisest juhatuse koosolekust või üldkogu koosolekust kus kinnitatakse taotluste paremusjärjestus vähemalt viis (5) päeva enne koosoleku toimumist.

### Projektitoetuste taotluste paremusjärjestuse kinnitamine

Kui tegevussuuna kohta esitatud ettepaneku eelnõus on kõik taotletavad toetuse summad kuni 60 000€, siis kinnitab tegevussuuna taotluste paremusjärjestuse Läänemaa Rannakalanduse Seltsi juhatus.

Kui tegevussuuna kohta esitatud eelnõus on mõni taotletava toetuse summa üle 60 000€, siis kinnitab tegevussuuna taotluste paremusjärjestuse Läänemaa Rannakalanduse Seltsi üldkoosolek.

Kui tegevussuuna puhul on üle poole (5) juhatuse liiget seotud tegevussuunda esitatud toetustaotlustega, suunatakse selle tegevussuuna taotluste paremusjärjestuse kinnitamine ühingu üldkoosolekule olenemata piirsummast 60 000€.

Kui ühingu juhatus keeldub kinnitamast projektide hindamiskomisjoni poolt koostatud projektitoetuste paremusjärjestust, siis saadab juhatus konkreetse tegevussuuna projektitaotlused tagasi hindamiskomisjonile, lisades sellele motivatsioonikirja.

Kui projektide hindamiskomisjon keeldub paremusjärjestust muutmast läheb kõnealuse tegevussuuna projektide paremusjärjestuse kinnitamine automaatselt Läänemaa Rannakalanduse Seltsi üldkogu pädevusse.

Kui ühingu üldkoosolek keeldub kinnitamast projektide hindamiskomisjoni poolt koostatud projektitoetuste paremusjärjestust siis saadab üldkoosolek



konkreetse tegevussuuna projektitaotlused tagasi hindamiskomisjonile, lisades sellele motivatsioonikirja.

Kui projektide hindamiskomisjon keeldub paremusjärjestust muutmast valib Läänemaa Rannakalanduse Seltsi üldkoosolek uue projektide hindamise komisjoni ning hindamisprotsessi konkreetse tegevussuuna toetustaotluste osas alustatakse uuesti.

Ühingu juhatus ja ühingu üldkoosolek ei oma õigust iseseisvalt muuta projektitoetuste taotlustele antud hindepunkte ja muuta projektide hindamiskomisjoni poolt moodustatud paremusjärjestust.

Ühingu juhatus või üldkogu saab keelduda hindamiskomisjoni poolt koostatud projektide paremusjärjestuse kinnitamisest kui:

- Projektide hindamise komisjon on rikkunud käesolevas strateegias kirjeldatud projektide hindamise menetluskorda.
- Hindamiskomisjon ei ole järginud taandamis põhimõtteid.
- Hindamiskomisjon on oma tegevuses selgelt kallutatud ning ei hinda projekte vastavalt kehtestatud hindamiskriteeriumitele.
- Hindamist jälgival revisjonikomisjonil on olulisi märkusi hindamiskomisjoni tööle.
- Ühingu juhatus või üldkoosolekule on laekunud õigustatud kaebus hindamiskomisjoni töö kohta.
- Ilmneb, et mõni hindamiskomisjoni liige on projekte hinnanud omakasupüüdlikel kaalutlustel.
- Ilmnenud on muud kaalukad ajaolud mis annavad aluse kahelda hindamiskomisjoni poolt koostatud paremusjärjestuse objektiivsuses.

### 3. Projektitoetuste taotluste esitamine PRI Ale

Kõik projektitoetuste taotlustega seotud originaaldokumendid esitab Põllumajanduse Registrite ja informatsiooni Ametile Läänemaa Rannakalanduse Seltsi töötaja.

Põllumajanduse Registrite ja informatsiooni Ametile esitatakse kõik taotlusvooru laekunud projektitoetuste taotlused olenemata sellest kas neile määrati toetus või mitte.

Ühingu palgaline töötaja teavitab taotlejaid dokumentide esitamisest Põllumajanduse Registrite ja informatsiooni Ametile e-kirja teel või muul viisil hiljemalt viie (5) tööpäeva jooksul arvates taotlusedokumentide üleandmisest.