



MTÜ LÄÄNEMAA RANNAKALANDUSE SELTS JUHATUSE KOOSOLEKU  
PROTOKOLL

Protokoll nr.150

**Algus** 12.00

**Lõpp** 14.00

**Osalejad:** Kaido Erik, Taavi Suitsberg, Mart Vahtel, Andres Habak, Madis Otsa  
Veebi teel: Aivar Oruste, Ene Sarapuu

**Kutsutud:** tegevjuht Raina Jeeberg, revisjoni komisjoni liikmed Eedi Suurküla ja Lauri Lilleoks (veebi teel)

**Puudusid:** Olev Silde, Meelis Kaustel

Juhatas: Taavi Suitsberg  
Protokollis: Raina Jeeberg

Päevakord:

1. Liikmeavalduse läbivaatamine (Harga MTÜ, esindaja Raivo Adman)
2. Prioriteetsete sadamate andmete ülevaatamine
3. 2024. aasta eelarveprognosis ja vahendid
4. 2024. aasta tegevuskava
5. Muud küsimused

## 1. Liikmeavalduse läbivaatamine

**Raina Jeeberg:** Harga MTÜ (esindaja Raivo Adman) esitas 26.02 avalduse ühingu liikmeks astumiseks. Ta on täna ka juhatuse koosoleku end tutvustamas.

Harga MTÜ esindaja Raivo Adman tutvustas MTÜ tegevusi ning motivatsiooni ühinguga liitumiseks. MTÜ eesmärgiks on külaelul edendamine ning Hara sadama haldamine. Sadamas on paadikohti 26. Tulu teenitakse peamiselt slipi kasutamise tasudest (tuulehaugi hooajal 10 eur/kord, muul ajal 5 eur/kord) ning paadikoha rendist (kohalikele 80 eurot, teistele 200 eurot/navigatsioonihooaeg). Hara külas endas ei ole ühtki ajaloolise püügiõiguse omanikku, kutselised kalurid, kes sadamat kasutavad, käivad veidi eemalt.

Toimus arutelu.

Otsustati:

Võtta Harga MTÜ vastu Läänemaa Rannakalanduse Seltsi liikmeskonda ning esitada talle

tasumiseks käesoleva aasta liikmemaksuarve.

Hääletustulemus:

Poolt: 7

Vastu: 0

Erapooletud: 0

## 2. Prioriteetsete sadamate andmete ülevaatamine

**Raina Jeeberg:** eelmisel juhatuse koosolekul tõstatus teema seoses strateegias olevate prioriteetsete sadamate ankeetidega, täpsemalt puudutas see sadama kasutajate infot. Tekkis kahtlus, et „Teised sadama kasutajad“ all on kajastatud erinevat infot ning seetõttu ei ole andmed võrreldavad.

Saatsin täpsustavad päringud kõikidele sadamatele ning kõik edastasid ka tähtajaks vastused. Kõik sadamad selgitasid, keda nende poolt välja toodud arv sisaldab ning täiendavalt lisasid ka üritustel osalejate arvud, mida seni kajastatud ei olnud.

Toimus arutelu.

Otsustati:

Strateegiateksti mitte muuta, kuna selgitused ei ole tekstis endas vajalikud ning olemasolevat olukorda täpsustamine ei muuda.

Hääletustulemus:

Poolt: 7

Vastu: 0

Erapooletud: 0

## 3. 2024. aasta eelarve prognoos ja vahendid

**Raina Jeeberg** tutvustas käesoleva aasta eelarve prognoosi. Planeeritav kulude maht on 59 932,72 eurot. Seni tehtud kulud moodustavad 8757,66 eurot. Vahendeid pangas on 34 512,66 eurot (märtsi arved tasumata, va töötasud, ca summas ca 1000 eur). Eelmise aasta eest on tasumata 105 euro eest liikmemakse, 2024. aasta liikmemaksuarveid ei ole veel esitatud (need kokku 3475 eurot).

Käesoleval aastal on võimalik kasutusele võtta uue perioodi vaheneid kokku summas 71 821 eurot. See koosneb strateegia ettevalmistamise toetusest (31 821 eurot), mis makstakse välja, kui esitatud strateegia vastab nõuetele. Pärast strateegia kinnitamist ja kohaliku tegevusrühma toetuse taotlemist (ja selle rahuldamist), on võimalik taotleda ettemaksu kuni 40 000 eurot.

Ettemaks tasaarveldatakse põhimõttel 40% tasaarvelduseks ja 60% makstakse kohalikule tegevusrühmale välja, ehk iga projektitoetuse saajale välja makstud 1 eurost saab tegevusrühm 0,2 senti, millest siis 40% ehk 0,06 senti võetakse ettemaksu tagasiarveldamiseks ja 60% ehk 0,12 s saab tegevusrühm.

Kokku on perioodiks 2023-2027 tegevusrühma vahendeid 617 553,63 eurot.

Toimus arutelu, mille käigus tehti ettepanek arutada strateegia tõlkimise ja trükiga seotud

kulude tegemist järgmistel koosolekutel, Gurmeeturu korraldamiseks planeerida 4500 eurot.

Otsustati:

Võtta informatsioon teadmiseks ning arutada strateegia trüki ja tõlkimisega seotud teemasid edaspidi, Gurmeeturu korraldamiseks planeerida 4500 eurot.

Hääletustulemus:

Poolt: 7

Vastu: 0

Erapooletud: 0

#### **4. 2024. aasta tegevuskava**

**Raina Jeeberg:** olen koostanud tegevuskava meie peamistest planeeritud tegevustest 2024. aastal:

Jaanuar-märts: strateegia ettevalmistamine

Mai: avatud kalasadamate päev (04.05)

Mai: kormoranimunade õlitamine

Mai-juuni: üldkoosolek

September: taotlusvoor

September: Gurmeeturg

Oktoober: üldkoosolek

Toimus arutelu.

Otsustati:

Kinnitada 2024. aasta tegevuskava:

Jaanuar-märts: strateegia ettevalmistamine

Mai: avatud kalasadamate päev (04.05)

Mai: kormoranimunade õlitamine

Mai-juuni: üldkoosolek

September: taotlusvoor

September: Gurmeeturg

Oktoober: üldkoosolek

Hääletustulemus:

Poolt: 7

Vastu: 0

Erapooletud: 0

#### **5. Muud küsimused**

##### **5.1 Ranna ja sisevete kalapüügilaeva mootori vahetuse meede**

**Raina Jeeberg:** meile on edastatud tagasiside andmiseks „Perioodi 2021–2027 ranna- ja sisevete kalapüügilaeva energiatõhususe parendamise toetus“ meetme eelnõu ja seletuskiri. Edastasin selle ka teile varasemalt, meilt oodatakse tagasisidet käesoleval nädalal.

Toimus arutelu.

Otsustati:

Teha ettepanek tõsta maksimaalne toetusmäär vähemalt 60 protsendini abikõlblike kulude maksumusest, elektrimootori soetamisel vähemalt 80 protsendini abikõlblike kulude maksumusest.

Hääletustulemus:

Poolt: 7

Vastu: 0

Erapooletud: 0

## **5.2 Liikmemaks**

Tõstatus teema liikmemaksu suuruse ning tõstmise üle, toimus arutelu.

Otsustati:

Tegevjuhil selgitada järgmiseks juhatuse koosolekuks välja teiste piirkondade liikmemaksude suurused.

Hääletustulemus:

Poolt: 7

Vastu: 0

Erapooletud: 0

## **5.3 Ühingu kontori ja üldkasutatavate ruumide temaatika**

Ühingu kontoris on päikesepaistelise ilmaga ning suvel väga palav, töö tegemine on pea võimatu. Juba paar aastat tagasi oli teema, et rendile andja paigaldab ventilatsiooni/jahutussüsteemi. Täna seni seda ei ole.

Samuti ei ole esinduslikud hoone trepikojad, koridorid ning tualettruumid.

Toimus arutelu.

Otsustati:

Tegevjuhil teavitada rendile andjat olukorrast ning anda vastustest ülevaade järgmisel ühingu juhatuse koosolekul.

Hääletustulemus:

Poolt: 7

Vastu: 0

Erapooletud: 0